

**TIETOSUOJASELOSTE**yhdistetty rekisteriseloste ja
informointiasiakirja**Henkilötietolaki (523/99) 10 ja 24 §****Laatimispäivä: 11.4.2018**

1. Rekisterinpitäjä	Nimi Halsuan kunnan rakennus- ja ympäristölautakunta
	Yhteystiedot (osoite, puhelin) Halsuan kunta Kauppisentie 5 69510 HALSUA 040 680 2211
2. Rekisteriasiaosta vastaava henkilö ja/tai yhteyshenkilö	Nimi toimistosihteeri Eija Aksela
	Yhteystiedot (osoite, puhelin, sähköposti) Kauppisentie 5 69510 HALSUA 040 680 2225 eija.aksela(at)halsua.fi
3. Rekisterin nimi	Rakennusluparekisteri (KuntaNet)
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus / rekisterin käyttötarkoitus	Rekisteriä ylläpidetään rakennusvalvonnan (rakennusluvut, katselmukset yms.) viranomaistehtävien hoitamiseen. - MRL 132/1999 (21 §, luvut 17,18,19, 20, 22, 23) - MRA 895/1999 (luvut 1,10,11,12,13) - Suomen rakentamismääräyskokoelma (RakMk) - Laki rakennuksen energiatodistuksesta 487/2007 - Ympäristöministeriön asetus rakennuksen energiatodistuksesta 765/2007 - Kunnan rakennusjärjestys ja rakennushankkeita koskevat ao. säännökset ja määräykset
5. Rekisterin tietosisältö	Rekisteriin on tallennettuna mm: - Omistajan (henkilön, yrityksen tai yhteisön) nimi - osoite - henkilötunnus / Y-tunnus - kiinteistötunnus ja kiinteistön nimi - rakennustunnus, rakennuksen käyttötarkoitus, osoite, koordinaatit, pinta- alatiedot, tilavuus, kerrosluku, mahdolliset huoneistotiedot, varusteet/lämmitys/rakenne, katselmukset, lupanumero, valmistumis- ja käyttöönottopäivämäärät, naapurien kuulemiset, hyväksytyt työnjohtajat ja rakennuksen suunnittelijat osoitteineen.
6. Sännönmukaiset tietolähteet	- asiakas/rakennusvalvonta lupahakemukset - Maanmittauslaitoksen kiinteistötietopalvelu - VRK, väestötiedot

7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset	Rakennusluvan hakijalle lupapäätöksessä. Rakennushanketiedot ilmoitetaan ohjelmallisesti väestörekisterikeskukselle/maistraatille. Rakennustiedot tallennetaan rakennusrekisteriin.
8. Tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle	Ei siirretä
9. Rekisterin suojauksen periaatteet	<p>Lupahakemukset piirustuksineen ym. liitteineen säilytetään arkistossa pääsääntöisesti pysyvästi. Talusrakennuksien piirustukset hävitetään, kun ao. rakennus on purettu.</p> <p>Rakennusvalvontaohjelman tietokanta sijaitsee KaseNet:n palvelimella ja ohjelmisto on asennettu rakennustarkastajan ja toimistosihteerin työasemille, joissa aineisto on suojattu henkilökohtaisilla käyttäjä-tunnuksilla ja salasanoilla.</p>
10. Tarkastusoikeus ja tarkastusoikeuden toteuttaminen	<p>Jokaisella on salassapitosäännösten estämättä oikeus tiedon etsimiseksi tarpeelliset seikat ilmoitettuaan saada tietää, mitä häntä koskevia tietoja henkilörekisteriin on talletettu tai, ettei rekisterissä ole häntä koskevia tietoja.</p> <p>Rekisterinpitäjä saa periä tietojen antamisesta korvauksen vain, jos siitä, kun asianomainen edellisen kerran sai tarkastettavakseen rekisteritiedot, on kulunut vähemmän kuin yksi vuosi.</p> <p>Sen, joka haluaa tarkastaa itseään koskevat tiedot henkiötietolain 26 §:ssä tarkoitetulla tavalla, on esitettävä tätä tarkoittava pyyntö kohdan 2 rekisteriasioista vastaavalle henkilölle omakätisesti allekirjoitetussa tai sitä vastaavalla tavalla vamennetussa asiakirjassa tai henkilökohtaisesti hänen luonaan.</p>
11. Tiedon korjaaminen ja tiedon korjaamisen toteuttaminen	<p>Rekisterinpitäjän on ilman aiheetonta viivytystä oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto.</p> <p>Tiedon korjauspyyntö osoitetaan kohdan 2 rekisteriasioista vastaavalle henkilölle.</p>